“KELISHILDI”	**«TASDIQLAYMAN»**
Bosh direktorning informatsion texnologiyalar bo'yicha o'rinbosari	«UMS» MChJ Bosh direktori
_____ Abdurakhmanov A.R.	_____ S.X. Aripov
Xaridlar bo‘yicha direktor	«____»_____ 2025 y.
_____ M.M. Pirnazarov	

XARID HUJJATLARI / ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

“UMS” MChJning Surxondaryo viloyati, Termiz shahri, G.Xusanov ko‘chasi, 32A-uy manzilidagi markaziy ofis binosini kommutator binosiga moslab kapital ta’mirlash va 1-toifali tashqi elektr ta’minoti tashqi tarmog‘ini qurish uchun loyiha-smeta hujjatlarini ishlab chiqish.

Разработка проектно-сметной документации (ПСД) по капитальному ремонту помещения здания офиса ЦО г Термез под коммутаторной со строительством наружной сетью внешнего электроснабжения I-й категории для здания ООО «Universal Mobile Systems» по адресу Сурхандарьинская область, город Термез, улица Г. Хусанова, дом 32А.

Buyurtmachi (Mijoz): Mas’uliyati cheklangan jamiyat “UNIVERSAL MOBILE SYSTEMS»/**Заказчик:** Общество с ограниченной ответственностью «UNIVERSAL MOBILE SYSTEMS»

Toshkent – 2025 y./ Ташкент – 2025 г.

1. Umumiy qoidalar /Общие положения		
Tanlov predmeti: “UMS” MChJning Surxondaryo viloyati, Termiz shahri, G.Xusanov ko‘chasi, 32A-uy manzilidagi markaziy ofis binosini kommutator binosiga moslab kapital ta’mirlash va 1-toifali tashqi elektr ta’minoti tashqi tarmog‘ini qurish uchun loyiha-smeta hujjatlarini ishlab chiqish.	1.1.	Предмет отбора: Разработка проектно-сметной документации (ПСД) по капитальному ремонту помещения здания офиса ЦО г Термез под коммутаторной со строительством наружной сетью внешнего электроснабжения I-й категории для здания ООО «Universal Mobile Systems» по адресу Сурхандарьинская область, город Термез, улица Г. Хусанова, дом 32А.
Tanlovning boshlang‘ich qiymati: 178 571 428,57 (bir yuz etmish sakkiz million besh yuz yetmish bir ming to'rt yuz yigirma sakkiz) so‘m 57 tiyin QQSsiz 200 000 000 (ikki yuz million) so‘m 12 % QQS bilan	1.2.	Стартовая стоимость отбора составляет: 178 571 428,57 (сто семьдесят восемь миллионов пятьсот семьдесят одна тысяча четыреста двадцать восемь) сум 57 тийин без учета НДС 200 000 000 (двести миллионов) сум с учетом НДС - 12 %
Taklifda ko‘rsatilgan narxlar boshlang‘ich narxdan oshmasligi kerak.	1.3	Цены, указанные в предложении, не должны превышать стартовую стоимость.
To‘lov valyutasi: **UZS – O‘zbekiston Respublikasining pul birligi (so‘m)**	1.4	Валюта платежа: **UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум)**
Taklifni baholash usuli: **eng past narx usuli**	1.5	Метод оценки предложений: **метод наименшей цены**
Taklif ta’minlash kafolati summasi (depozit): **talab qilinmaydi**	1.6	**Сумма гарантии обеспечения предложения** (задаток): **не требуется**
“Termez shahridagi “UMS” MChJ markaziy ofisida kapital ta’mirlash bo‘yicha loyiha-smeta hujjatlarini ishlab chiqish” texnik topshirig‘i xarid hujjatlarining texnik qismida keltirilgan.	1.7	Техническое задание на «Разработку ПСД по капитальному ремонту помещения здания офиса ЦО г Термез» представлено в технической части закупочной документации.
Xarid komissiyasi majlisining shakli: elektron.	1.8	**Форма заседания закупочной комиссии:** электронная.
2. Tanlov tashkilotchilari/Организаторы отбора		
“Universal Mobile Systems” MChJ tanlovning Buyurtmachisi (mijozi) hisoblanadi (Keyingi o'rinlarda «Buyurtmachi»). «Buyurtmachi» manzili: 100000, г. Toshkent sh, A. Temur prospekti, 24 uy. «Buyurtmachi» Rekvizitlari: MFO 00401, STIR 303020732, x/r 20214000300381984001 AT “Aloqabank”	2.1	ООО «UMS» является заказчиком (далее «Заказчик») отбора. Адрес «Заказчика»: 100000, г. Ташкент, пр-т. А. Темура, 24. Реквизиты «Заказчика»: МФО 00401, ИНН 303020732, р/с 20214000300381984001 в ОПЕРУ АК "Алокабанк"
Tashkilotchining mas’ul hodimi: “UMS” MChJ Xaridlarni boshqarish departamenti yetakchi mutaxasisi Kasimov Mirzoxid Xamitovich e-mail: mkasimov@mobi.uz, **tel: +(99897) 403–82–21**	2.2	Контактное лицо Организатора: Департамент управления закупками, Ведущий Специалист Департамента управления закупками ООО «UMS» Касимов Мирзохид Хамитович e-mail: mkasimov@mobi.uz, тел: +(99897) 403 82 21
Tanlov Buyurtmachi tomonidan tuzilgan, kamida besh kishidan iborat xarid komissiyasi tomonidan amalga oshiriladi.	2.3	Отбор проводится закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.
3. Tanlov ishtirokchilari /Участники отбора		
Tanlovda mulkchilik shaklidan qat’iy nazar, har qanday yuridik shaxs ishtirok etishi mumkin, 4.2-bandda ko‘rsatilgan yuridik shaxslar bundan mustasno.	3.1	В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.

Tanlovda quyidagi shartlarga mos keladigan ishtirokchilar ishtirok etishlari mumkin: - shartnomani bajarish uchun zarur texnik, moliyaviy, moddiy, insoniy va boshqa resurslarning mavjudligi; - shartnoma tuzish uchun vakolat; - soliq va yig‘imlarni to‘lash bo‘yicha qarzdorlik mavjud emasligi; - joriy etilgan bankrotlik tartib-taomillarining mavjud emasligi; - vijdonsiz ijrochilarning yagona reestrida mavjud emasligi. - so‘nggi 2 yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo‘yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarning mavjud emasligi. - Buyurtmachi bilan sud muhokamasida emasligi;	3.2	В отборе могут участвовать участники, соответствующие следующим критериям: - наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора; - правомочность на заключение договора; - отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов; - отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства; - отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей. - Отсутствие ненадлежаще исполненных обязательств по ранее заключённым с Заказчиком договорам, за последние 2 года - Не находятся в судебном разбирательстве с Заказчиком.
Tanlov ishtirokchisi quyidagilarga rioya qilishi zarur: - davlat xaridlari tog‘risidagi qonun hujjatlari talablariga rioya qilish; - xarid hujjatlari talablariga javob beradigan takliflar va hujjatlarni taqdim etish; - ishonchli ma’lumotlarni taqdim etish; - asosiy benefisiar tog‘risidagi ma’lumotlarni oshkor qilish (Xarid qilish hujjatiga 1-ilova); - korruptsiyaga yo‘l qo‘ymaslik bo‘yicha bayonnoma taqdim etish (Xarid qilish hujjatiga 3-ilova); - Kafolat xatini taqdim etish (xarid hujjatiga 2-ilova), unda quyidagilar ko‘rsatilgan ma’lumotlar bo’lishi kerak: (1) ishtirokchi tugatilgan yoki bankrot holatida emasligi haqida; (2) ishtirokchi buyurtmachi bilan sud muhokamasida emasligi haqida; (3) so‘nggi 2 yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo‘yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarning mavjud emasligi haqida; (4) ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta’sischisi imtiyozli soliq rejimini ta’minlaydigan va/yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma’lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni ta’minlamaydigan davlatlar yoki hududlarda ro‘yxatdan o‘tmagan va bank hisob raqamlariga ega emasligi haqida (offshor zonalar); (5) vijdonsiz ijrochilarning yagona reestriga kiritilmaganligi haqida; (6) ishtirokchining soliqlar, yig‘imlar va boshqa majburiy to‘lovlar bo‘yicha muddati o‘tgan qarzdorlik mavjud emasligi haqida; (7) ishtirokchi fuqarolik-huquqiy munosabatlardagi qarzlarni yoki zararlarni undirish bo‘yicha unga nisbatan qo‘yilgan qonuniy da’volarga ega emasligi haqida;	3.3	**Участник отбора должен:** - соблюдать требования законодательства о государственных закупках; - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям закупочной документации; - предоставлять достоверную информацию; - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике (**Приложение №1** в закупочной документации); - предоставить заявление по недопущению коррупционных проявлений (**Приложение №3** закупочной документации); - предоставить гарантийное письмо свидетельствующее, *о том, что*: (1) участник не находится в стадии ликвидации или банкротства; (2) участник не находится в состоянии судебного разбирательства с заказчиком; (3) участник не имеет ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком; (4) компания участника, в том числе ее учредитель, не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны); (5) отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей; (6) участник не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей; (7) участник не имеет предъявленных в отношении себя судебных исков о взыскании задолженности, убытков по гражданско-правовым отношениям; (8) компания участника, в том числе его учредители, руководитель не имеет не оконченного

(8) ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta'sischilari, direktori, tugallanmagan iqtisodiy yoki soliq xarakteridagi jinoiy yoki ma'muriy huquqbuzarlikka ega emasligi haqida; (9) xaridlarni amalga oshirish jarayonida taqdim etilgan hujjatlardagi ma'lumotlar ishonchli hisoblanashi haqida (**Xarid hujjatining 2-ilovasi**); - agar, ishtirokchi g'olib deb topilsa, qonun hujjatlarida nazarda tutilgan tartibda va muddatlarda buyurtmachi bilan shartnoma tuzish haqida.		производством уголовного, административного дела экономической или налоговой направленности; (9) информация, содержащаяся в документах, предоставленных в ходе закупочной процедуры, является достоверной (**Приложение №2** закупочной документации); - заключать в случае признания его победителем договор с заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.
4. Tanlovni amalga oshirish tartibi/Порядок проведения отбора		
Tanlovda ishtirok etish uchun tanlov ishtirokchisi quyidagilarni bajarishi kerak: а) Tanlov shartlari bilan tanishish uchun maxsus axborot portalida joylashtirilgan xarid hujjatlarining elektron versiyasini yuklab olish; б) xarid hujjatlari talablariga muvofiq malakaviy hujjatlarni va tanlov uchun taklifni taqdim etish; в) texnik talablarga muvofiqlik varag'ini to'ldirish bo'yicha ko'rsatmalar bilan tanishish.	4.1	Для участия в отборе, участник отбора должен: а) скачать электронную версию закупочной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора; б) подать квалификационные документы и предложение на отбор в соответствии с требованиями закупочной документации. в) ознакомится с Инструкцией по заполнению листа соответствия техническим требованиям.
Ishtirokchilar quyidagi holatlarda **tanlovda qatnashishi mumkin emas**: – tugatish yoki bankrotlik bosqichida bo'lganlar; – "Buyurtmachi" bilan sud yoki hakamlik (arbitraj) muhokamasi holatida bo'lganlar; – vijdonsiz ijrochilarning yagona reestrida bo'lganlar; – soliqlar va boshqa majburiy to'lovlar, yig'imlar bo'yicha muddati o'tgan qarzlar mavjud bo'lganlar; – imtiyozli soliq rejimini ta'minlaydigan va/yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni talab qilmaydigan davlatlar yoki hududlarda ro'yxatdan o'tgan va bank hisob raqamlariga ega bo'lganlar (offshor zonalar); – **oxirgi ikki yil ichida** Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha o'z majburiyatlarini lozim darajada bajarmaganlar; – ishtirokchi kompaniyasining yakuniy foyda oluvchisi (egasi/tasischisi) to'g'risida ma'lumot bermagan; – Afillangan (bog'liq tarafi mavjud) ishtirokchilar; – xarid hujjatlari talablariga javob bermaydigan malakaviy hujjatlarni taqdim etgan yoki zarur hujjatlarning to'liq bo'lmagan paketini taqdim etganlar; – Xarid qilish tartibi doirasida taqdim etilgan hujjatlarda noto'g'ri ma'lumotlarni taqdim etganlar.	4.2	К участию в отборе **не допускаются участники**: – находящиеся на стадии ликвидации или банкротства; – находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»; – находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; – имеющиеся просроченную задолженность задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей, сборов – зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны). – не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком **за последние два года;** – не предоставившие информацию о конечном бенефициаре (собственнике/учредителе) компании участника; – аффилированные участники; – предоставившие квалификационные документы, не соответствующие требованиям закупочной документации, либо предоставившие не полный пакет предусмотренных документов. – Указавшие недостоверную информацию в документах, представленных в рамках закупочной процедуры.
Buyurtmachi ishtirokchini xarid qilish tartibidan chetlatadi, agar: - insofsiz ijrochilarning yagona reestrida ishtirokchi tog'risidagi yozuv mavjud bo'lsa; - ishtirokchining soliq va yig'imlar bo'yicha muddati o'tgan qarzi bo'lsa; - ishtirokchi sotib olish hujjatlarining malaka, texnik va tijorat talablariga javob bermasa;	4.3	Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если: – об участнике имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей; – у участника имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов; – участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации;

- ishtirokchi davlat xaridlarini amalga oshirish jarayonida, to‘g‘ridan-to‘g‘ri yoki bilvosita davlat buyurtmachi organining yoki boshqa davlat organining amaldagi yoki sobiq mansabdor shaxsiga yoki xodimiga, davlat buyurmachisini har qanday harakatni amalga oshirishga, qaror qabul qilishga yoki har qanday xarid tartibini qo‘llashga ta’sir qilish maqsadida, har qanday shaklda mukofotlash, ishga joylashni yoki har qanday qimmatbaho narsa yoki xizmatni taklif qilsa; - ishtirokchi qonunni buzgan holda raqobatga qarshi harakatlarni sodir etgan yoki manfaatlar to‘qnashuvi mavjud bo‘lsa, shuningdek afillik (mansublik) holatlari aniqlanganda; - ishtirokchi qonunni buzgan holda manfaatlar to‘qnashuviga ega bo‘lsa.		– участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок; – участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности; – - у участника имеется конфликт интересов в нарушение законодательства;
5. Tanlovni amalga oshirish tili/Язык отбора		
Ishtirokchi va buyurtmachi tomonidan amalga oshiriladigan taklif va barcha tegishli yozishmalar va hujjatlar davlat tilida bo‘lishi kerak va zaruriy holatlarda boshqa (rus, ingliz) tillarda bo‘ladi. Taklif boshqa tilda bo‘lishi mumkin, agar unga o‘zbek yoki rus tiliga aniq tarjima ilova qilingan bo‘lsa. Taklif matnida, bir nechta tillardan foydalanilganda, o‘zbek tili ustunlik qiladi.		Предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на государственном языке и, по мере необходимости, на других языках (русский язык, английский язык). Предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте предложения, когда используется более чем один язык, узбекский язык будут превалирующим.
6. Ishtirokchining taklifi va uni amalga oshirish tartibi/Предложение участника и порядок его оформления		
Ishtirokchilar elektron tanlov o‘tkazish to‘g‘risidagi e’londa ko‘rsatilgan muddatdan kechiktirmay o‘z shaxsiy kabinetlari orqali elektron tanlov takliflarini taqdim etadilar.	6.1	**Участники подают электронные предложения** по отбору **через свои персональные кабинеты, не позднее срока, указанного в объявлении** о проведении электронного отбора.
Taklif bilan bir qatorda, ishtirokchilar eskizlar, rasmlar, chizmalar, fotosuratlar va boshqa hujjatlarni fayl shaklida joylashtirishlari mumkin. Bunda ishtirokchilarning takliflari elektron tizimdagi talablarga muvofiq hujjatlar ilova qilingan holda kiritiladi. Ishtirokchi tomonidan taqdim etilgan ma’lumotlar ilova qilingan hujjatlardagi ma’lumotlarga mos kelishi kerak.	6.2	Вместе с предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы. При этом предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с требованиями в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.
Tanlov ishtirokchisi: - taqdim etilgan ma’lumotlar va hujjatlarning haqiqiyligi va ishonchliligi uchun javobgardir; - faqat bitta taklif kiritishi huquqiga ega; - Taklifni taqdim etish muddati tugagunga qadar taqdim etilgan taklifni qaytarib olish yoki unga o‘zgartirishlar kiritish huquqiga ega.	6.3	Участник отбора: – несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; – вправе подать только одно предложение; – вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
Elektron tanlov ishtirokchisi buyurtmachiga takliflarni taqdim etish muddati tugashidan kamida ikki kun oldin ochiq elektron chat orqali, xarid hujjatlari qoidalarini tushuntirish to‘g‘risida so‘rov yuborishga haqli.	6.4.	Участник электронного отбора вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений закупочной документации не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений.
Ishtirokchilar taklifining amal qilish muddati takliflar taqdim etish tugagan kundan boshlab kamida **60 kun** bo‘lishi kerak.	6.5.	Срок действия предложения участников должен составлять не менее **60 дней** со дня окончания представления предложений.

Zarur hollarda, Buyurtmachi tanlov ishtirokchilari bilan ularning takliflarining amal qilish muddatini ma'lum muddatga uzaytirish taklifi bilan murojaat qilishi mumkin.	6.6.	В случае необходимости Заказчик может обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период.
7. Takliflarni taqdim etish muddatini uzaytirish/Продление срока предоставления предложений		
Zarur hollarda buyurtmachi xarid komissiyasining qarori bilan takliflar berish muddatini uzaytirishi mumkin.	7.1	В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений.
Takliflar berish muddatlarini uzaytirish to‘g‘risidagi e'lonlar maxsus axborot portalida joylashtiriladi va boshqa ommaviy axborot vositalarida e'lon qilinadi.	7.2	Объявления о продлении сроков представления предложений размещается на специальном информационном портале и публикуется в других СМИ.
8. Xarid qilish hujjatlariga o‘zgartirishlar kiritish/Внесение изменений в закупочную документацию		
Zarur hollarda, buyurtmachi xarid hujjatlariga o‘zgartirishlar kiritish to‘g‘risida qaror qabul qilishga haqli. Xarid hujjatlariga o‘zgartirishlar kiritish to‘g‘risidagi qaror takliflarni taqdim etish muddati tugashidan bir ish kunidan kechiktirmay qabul qilinishi mumkin. Agar takliflarni taqdim etish muddati davomida xarid hujjatlariga o‘zgartirishlar kiritilgan bo‘lsa, tanlov xarid hujjatlariga o‘zgartirishlar kiritilgan kundan boshlab **kamida uch ish kuniga** uzaytiriladi. Shu bilan birga, agar e'londa ko‘rsatilgan ma'lumotlar o‘zgartirilgan bo‘lsa, tanlov e'loniga o‘zgartirishlar kiritiladi.	8.1	В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию. Решение о внесении изменений в закупочную документацию может приниматься не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений. В случае внесения изменений в закупочную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается **не менее чем на три рабочих дня** с даты внесения изменений в закупочную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.
9. Tanlov ishtirokchilarining takliflarini baholash/Оценка предложений участников отбора		
Elektron tizimda Ishtirokchilarning takliflari bilan tanishish imkoniyati ochilganda undagi barcha hujjatlarning mavjudligi va ularning rasmiylashtirilganligi tekshiriladi. Taklifda tegishli hujjatlar mavjud bo‘lmagan taqdirda, xarid komissiyasi ushbu taklifni ko‘rib chiqish va baholashga yo‘l qo‘ymaslikka haqli.	9.1	При открытии доступа электронной системы к предложениям Участников проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в предложении, закупочная комиссия вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.
Xarid komissiyasi tanlov g‘olibini aniqlash uchun rad etilmagan takliflarni xarid hujjatlarida ko‘rsatilgan mezonlar asosida baholaydi. Shuningdek, xarid hujjatlarida **1-6-ilovalarga** muvofiq rasmiylashtirilgan hujjatlar bo'yicha ham.	9.2	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации. А также документам, оформленных по **Приложениям №1-6** в закупочной документации.
Takliflarni baholash va tanlov g‘olibini aniqlash xarid hujjatlarida belgilangan mezonlar asosida amalga oshiriladi.	9.3	Оценка предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в закупочной документации.
Taklif qonun va xarid hujjatlari talablariga muvofiq bo‘lsa, to‘g‘ri rasmiylashtirilgan deb hisoblanadi.	9.4	Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, и закупочной документации.
Agar taklifni taqdim etgan tanlov ishtirokchisi qonun hujjatlarida belgilangan talablarga javob bermasa yoki tanlov ishtirokchisining taklifi xarid hujjatlari talablariga mos kelmasa, xarid komissiyasi taklifni rad etadi.	9.5	Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом или предложение участника отбора не соответствует требованиям закупочной документации.

Takliflarni baholash jarayonida xarid komissiyasining mas'ul kotibi, elektron tanlov ishtirokchilaridan ularning takliflari yuzasidan tushuntirishlar so‘rashi mumkin. Ushbu jarayon elektron shaklda amalga oshiriladi.	9.6	Во время оценки предложений ответственный секретарь закупочной комиссии может запрашивать у участников электронного отбора разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.
Tanlov ishtirokchilari takliflarni turli valyutalarda taqdim etgan taqdirda, baholashda takliflar summalari O‘zbekiston Respublikasi Markaziy banki kursi bo‘yicha yagona valyutada qayta hisoblab chiqiladi.	9.7	Если участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан.
Xarid hujjatlari va taklifida ko‘rsatilgan mezonlar asosida shartnomani bajarish uchun eng yaxshi shartlarni taklif qilgan tanlov ishtirokchisi g‘olib deb topiladi	9.8	Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации и предложении.
Agar arifmetik yoki boshqa xatolar mavjud bo‘lsa, xarid komissiyasi tanlov ishtirokchisini bu haqda xabardor qilgan holda ishtirokchilarning taklifini rad etishga yoki ularni keyinroq ko‘rib chiqish uchun boshqa shartlarni belgilashga haqli.	9.9	При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение участников либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.
Xorijiy va mahalliy tanlov ishtirokchilari narxlarini to‘g‘ri solishtirish maqsadida baholashda O‘zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan hollarda tegishli xarajatlar (soliqlar, bojxona to‘lovlari va boshqa majburiy to‘lovlar) hisobga olinadi.	9.10	В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.
Takliflarni ko‘rib chiqish va baholash natijalari baholash bayonnomasida qayd etiladi.	9.11	Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
Tanlovning har qanday ishtirokchisi takliflarni ko‘rib chiqish va baholash bayonnomasini e'lon qilgandan so‘ng, tanlov natijalari bo‘yicha tushuntirishlar berish uchun buyurtmachiga davlat xaridlarining elektron tizimi orqali natijalarga e'tiroz bildirish to‘g‘risida so‘rov yuborishga haqli. Buyurtmachi bunday so‘rovni olgan kundan boshlab **ikki ish kuni** ichida tanlov ishtirokchisiga tegishli tushuntirishlarni taqdim etishi shart.	9.12	Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику через электронную систему государственных закупок возражения по результатам отбора. В течение **двух рабочих дней** с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.
10. Boshqa shartlar/Прочие условия		
Tanlov xarid komissiyasi tomonidan quyidagi holatlarda amalga oshmagan deb topilishi mumkin: - agar tanlovda bitta ishtirokchi qatnashgan bo‘lsa yoki hech kim qatnashmagan bo‘lsa; - agar takliflarni ko‘rib chiqish natijalariga ko‘ra, xarid komissiyasi barcha takliflarni xarid hujjatlari talablariga rioya qilmaganligi uchun rad etgan yoki ishtirokchilarning takliflarini rad etish natijasida, faqat bitta ishtirokchi qolgan bolsa.	10.1	Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимися: - если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие; - если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям закупочной документации либо в результате отклонения предложений участников остался только один участник;
Buyurtmachi g‘olib bo‘lgan taklifni qabul qilgunga qadar istalgan vaqtda tanlovni bekor qilish huquqiga ega. Tanlov bekor qilingan taqdirda, buyurtmachi ushbu qarorning asosli sabablarini maxsus axborot portalida e'lon qiladi.	10.2	Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.
11. Shartnoma tuzish/Заключение договора		
Tanlov natijalariga ko‘ra, shartnoma xarid hujjatlarida va shartnoma tuziladigan tanlov ishtirokchisi tomonidan taqdim etilgan taklifda ko‘rsatilgan shartlar asosida tuziladi.	11.1	По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в закупочной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.

To‘lov tartibi: Loyiha-smeta hujjatlarini ishlab chiqish bo‘yicha ishlar bo’yicha 2.1-bandda ko'rsatilgan shartnomaning umumiy qiymatining 20 foizi (o‘ttiz foizi) miqdorida avans to‘lovi Pudratchining bank hisob raqamiga ushbu Shartnoma tuzilgan kundan boshlab, ushbu Shartnoma to'g'risida ma’lumotlar maxsus axborot portalidagi Bitimlarning yagona reestrida joylashtirilganidan keyin va buyurtmani tomonlar tomonidan imzolangandan keyin 5 (besh) bank kuni ichida o‘tkaziladi. Bajarilgan ishlar qiymatining qolgan 80% qismi Pudratchi tomonidan ekspert xulosasi “Shaffof qurilish” milliy ma’lumotlar ba’zasi, “Loyiha-smeta hujjatlarini ekspertizadan o‘tkazish axborot tizimi”dan ro‘yxatdan o‘tkazilganligini tasdiqlovchi hujjat taqdim etilgan hamda Buyurtmachi tomonidan elektron hisob-faktura va ishlarni topshirish-qabul qilish dalolatnomasi tasdiqlangan kundan boshlab 10 (o‘n) bank kuni ichida Buyurtmachi tomonidan amalga oshiriladi. - Ishning bajarilish muddati (xizmat ko‘rsatish muddati, yetkazib berish muddati): **Loyiha-smeta hujjatlarini** oldindan to’lov to‘langan kundan boshlab 60 (oltmish) kalendar kun ichida **Shartnomaning amal qilish muddati**: (shartnoma bo‘yicha majburiyatlar to‘liq bajarilgunga qadar). **Kafolat muddati**: Ish natijasi uchun kafolat muddati – qurilish bo’yicha pudratchi tomonidan qurilish ishlari tugatilgunga qadar qilib belgilanadi. **Tovar (xizmat, ish)ni yetkazib berish/bajarish manzili:** O‘zbekiston Respublikasi, Surxondaryo viloyati, Termiz shahri, G.Xusanov ko‘chasi, 32A-uy;		**Порядок оплаты:** Предоплата в размере 20% (тридцать процентов) от суммы стоимости работ по разработке проектно-сметной документации указанной в пункте 2.1. перечисляется на расчетный счет Подрядчика в течение 5 (пяти) банковских дней с момента заключения настоящего Договора, после размещения информации о настоящем Договоре в Единый реестр договоров на специальном информационном портале и после подписания заказа обеими сторонами. Оставшиеся 80% от суммы выполненных работ производится Заказчиком в течение 10 (десяти) банковских дней, со дня предоставления Подрядчиком экспертного заключения, и документа подтверждающий о внесении экспертного заключения в «Единый реестр экспертных заключений» информационной системы в базу данных Shaffof Qurilish и подписания Заказчиком Акта выполненных работ и счета – фактуры. - Срок выполнения работ **Проектно-сметная документация ПСД** в течение 60 (шестьдесят) календарных дней с даты предоплаты. **Срок действия договора:** До полного исполнения **Гарантийный срок:** гарантийный срок на результат Работ устанавливается – до завершения строительных работ подрядной организацей. **Место поставки товаров и услуг:** Республика Узбекистан, Сурхандарьинская область, город Термез, улица Г. Хусанова, дом 32А.
Aga tanlov g‘olibi tanlov shartlari bo‘yicha shartnoma tuzishdan bosh tortsa, shartnoma tuzish huquqi zaxiradagi go‘libga o‘tadi. Bunda zaxiradagi g‘olib, g‘olib tanlovi tomonidan taklif qilingan narx bo‘yicha shartnoma tuzadi (zaxira g‘olibi taklif qilgan narx g‘olib taklif qilgan narxdan past bo‘lgan hollar bundan mustasno) yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin. Bunda, zaxiradagi ijrochi tanlov g‘olibi tomonidan taklif qilingan narx bo‘yicha shartnoma tuzishi yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin.	11.2	В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный победитель заключает договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или может отказаться от заключения договора При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

Ishtirokchining so‘rovnomasi/ Анкета Участника
(Ishtirokchi haqida umumiy ma’lumot)/ (Общая информация об участнике)

Ishtirokchining nomi/Наименование Участника: _____

	Nomi/ Наименование	**Ishtirokchi haqida ma’lumot/ Сведения об Участнике**
1	Tashkiliy-huquqiy shakli va korxona nomi (to‘liq va qisqa)/ Организационно-правовая форма и фирменное наименование (полное и краткое)	
2	Rezidentlik mamlakati/ Страна резидентства	
3	Ro‘yxatdan o‘tish ma’lumotlari (ro‘yxatga olingan sana, ro‘yxatga olish raqami, ro‘yxatdan o‘tkazuvchi organning nomi)/ Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
4	STIR/ИНН	
5	IFUT (OKED) ga muvofiq asosiy faoliyat turi haqida ma’lumot, QQS to’lovchining ro‘yxatga olish kodi/ Информация об основном виде деятельности в соответствии ОКЭД, Регистрационный код плательщика НДС	
6	Yuridik manzil/Юридический адрес	
7	Pochta manzili/ Почтовый адрес	
8	Benefitsiar egasi haqida ma’lumot (mulk huquqiga egalik qiluvchi jismoniy shaxs yoki aslida yetkazib beruvchini nazorat qiladigan jismoniy shaxs (tovar, ish, hizmatlar)/Информация о бенефициарном собственнике (физическое лицо, которое в конечном итоге владеет правами собственности или в действительности контролирует поставщика товаров (работ, услуг). Ta’sischilar ishtirok etish ulushi ko‘rsatilgan holda (ustav kapitalidagi ulushi 10% dan ortiq bo‘lgan barcha ta’sischilarni nomlari va yuridik shakli yoki to‘liq FISh ni ko‘rsating)/ Учредители с указанием долевого участия (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%). Agar ishtirokchi kompaniyaining ta'sischisi boshqa yuridik shaxs bo‘lsa, unda ishtirokchi ushbu yuridik shaxsga egalik qiluvchi yakuniy benefitsiarga - jismoniy shaxs haqida ma‘lumot berishi kerak/В случае, если учредителем компании участника является другое юридическое лицо, то участнику необходимо указать информацию до конечного бенефициара-физического лица, владеющего этим юридическим лицом.	
9	Tovar ishlab chiqarilish joyi haqida ma’lumot (ish, hizmatlar)/Информация о месте производства товаров (работ, услуг)	

	Nomi/ Наименование	Ishtirokchi haqida ma'lumot/ Сведения об Участнике			
10	Bank rekvizitlari (bankning nomi va manzili, Ishtirokchining bank hisob raqami, bank telefon raqamlari, bankning boshqa rekvizitlari)/Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)				
11	Ishtirokchining aloqa ma'lumotlari/ Контактная информация Участника	**Telefon/ Телефон**	**E-mail**	**Faks/Факс**	
12	Ishtirokchining ta'sis hujjatlariga muvofiq, imzo qo'yish huquqiga ega bo'lgan Ishtirokchi menejerining FISh, lavozimi va aloqa telefon raqami/ ФИО Руководителя Участника, имеющего право подписи в соответствии с учредительными документами Участника с указанием должности и контактного телефона				
13	Ishtirokchining Shartnoma va TT (Tijorat taklifi) imzolash uchun ishonchnoma bilan vakolat berilgan vakili/ Представитель Участника, уполномоченный по доверенности на подписание Договора и КП	**FISh/ФИО**	**Lavozimi/ Должность**	**Telefon/ Телефон**	**E-mail**
14	Bosh hisobchi FISh/ФИО Главного бухгалтера				
15	Xaridda ishtirok etish uchun ishtirokchining mas'ul vakili/ Представитель Участника, ответственный за участие в Закупке	**FISh/ ФИО**	**Lavozimi/ Должность**	**Telefon/Телефон**	**E-mail**

O'xshash ishlarni bajarish tajribasi haqida ma'lumot/ Информация об опыте выполнения аналогичных работ

№	Ishlarning nomi/ Наименование работ	Shartnoma tuzilgan buyurtmachining nomi/ Наименование заказчика, с которым заключался договор	Tuzilgan shartnoma raqami va sanasi/№ и дата заключенного договора	Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish (To'liq/to'liqmas), bajarilish davrini ko'rsating/ Исполнение обязательств по договору (Полное/не полное), указать период исполнения	Eslatma/ Примечание

_____

(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

_____

(Vakolatli shaxsning FISh va lavozimi)/(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

M.O'./М.П.

Sana: «___» _____2025y./ Дата: «___» _____2025г.

To‘ldirish bo‘yicha ko‘rsatmalar/ Инструкция по заполнению:

1. Ishtirokchi barcha pozitsiyalar uchun yuqoridagi jadvalni to‘ldirishi kerak. Agar biron bir ma’lumot mavjud bo‘lmasa, "yo‘q" so‘zini ko‘rsating.
2. “Bank rekvizitlari...” ustunida Shartnoma tuzishda foydalaniladigan rekvizitlar ko‘rsatiladi./
1. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
2. В графе «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.
**** O‘xshash ishlar uchun ilgari tuzilgan shartnomalar to‘g‘risidagi ma’lumotlarni ko‘rsatganda, barcha ustunlarni istisnosiz to‘ldirishingiz kerak. Agar taqdim etilgan ma’lumotlarni to‘g‘riligini tasdiqlash zarur bo‘lsa, Buyurtmachi tavsiya xati yoki Buyurtmachi bilan imzolangan shartnomaning nusxasini taqdim etishni so‘rashi mumkin./При указании информации о ранее заключенных договорах на выполнение аналогичных работ, необходимо заполнить все колонки без исключения. В случае необходимости подтверждения достоверности предоставленной информации, Заказчик может запросить предоставить рекомендательное письмо или копию подписанного договора с Заказчиком.***

ISHTIROKCHINING FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№:_____
Sana/Дата: _____

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

KAFOLAT XATI/ ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Ushbu kafolat xati orqali _____
(Kompaniya nomi)

quyidagilarni tasdiqlaymiz

- Tugatish jarayonida emas va bizga nisbatan bankrotlik to‘g‘risidagi ish yuritilmagan;
- “UMS” MChJ bilan sud muhokamasida emas;
- Insofsiz ijrochilarning yagona reestriga kiritilmagan;
- Soliqlar, yig‘imlar va boshqa majburiy to‘lovlar bo‘yicha qarzi mavjud emas;
- oxirgi ikki yil ichida “UMS” MChJ bilan avval tuzilgan shartnomalar bo‘yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarga ega emas;
- Shartnoma bo‘yicha majburiyatlarni bajarish uchun resurslarga (moddiy, texnik, insoniy) ega;
- O‘ziga nisbatan, qarzni undirish, fuqarolik-huquqiy munosabatlardagi yo‘qotishlar, shartnoma majburiyatlarini lozim darajada bajarmaganlik bilan bog‘liq da’volar bo‘yicha o’ziga nisbatan qo‘zg‘atilgan qonuniy da’volarga ega emas;
- Ishtirokchi kompaniyasida, shu jumladan uning ta’sischilarida, direktorida tugallanmagan jinoiy, ma’muriy yoki iqtisodiy yoki soliq bilan bog‘liq ishlar, shuningdek korrupsiya bilan bog‘liq ishlar mavjud emas;
- ijro hujjatlari bo‘yicha qarzi yo‘q;
- Davlat soliq qo‘mitasining pul mablag‘larini naqdlashtiruvchi tashkilotlar ro‘yxatiga kiritilmagan;
- Ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta’sischilari imtiyozli soliq rejimini ta’minlaydigan yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma’lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni ta’minlamaydigan davlatlar

Настоящим письмом подтверждаем, что компания
_____
(наименование компании)

- не находится в стадии ликвидации и в отношении нас не введена процедура банкротства;
- не находится в состоянии судебного разбирательства с ООО «UMS»;
- отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- не имеет задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей;
- не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с ООО «UMS» за последние два года;
- имеет фактические ресурсы (материальные, технические, человеческие) для выполнения обязательств по договору;
- не имеет предъявленных в отношении себя судебных исках о взыскании задолженности, убытков по гражданско-правовым отношениям, искам в связи с ненадлежащим исполнением договорных обязательств;
- компания участника, в том числе его учредители, руководитель не имеет не оконченного производством уголовного, административного дела экономической или налоговой направленности, а также дела коррупционной направленности;
- не имеет задолженности по исполнительным документам;
- не состоит в списке ГНК организаций, обналичивающих денежные средства;
- компания участника, в том числе его учредители, не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не

yoki hududlarda ro‘yxatdan o‘tmagan va bank hisob raqamlariga ega emas (offshor zonalar);

- Xaridni amalga oshirish jarayonida taqdim etilgan hujjatlardagi ma’lumotlar to‘g‘ri (ishonchli).

- “Raqobat to‘g‘risida”gi qonun (O‘RQ №850, 2023-yil 3-iyul) talablariga rioya qiladi, raqobatga qarshi harakatlarni amalga oshirmaydi, manfaatlar to‘qnashuviga va raqobatga zid bo‘lgan holatlarga olib keluvchi, xarid qilish jarayonlarida affillangan shaxslar yoki o‘zaro manfaatdor shaxslarning ishtirok etishiga yo‘l qo‘ymaydi, jumladan, takliflarni taqdim etishda ishtirokchilarning IP manzillarining bir xil bo‘lishi, ikki va undan ortiq affillanmagan yoki bir-biri bilan boshqa usulda bog‘liq bo‘lmagan ishtirokchilarning bir xil qonuniy vakil tomonidan takliflar taqdim etishi, xarid qilish jarayonida ishtirokchilarning ta’sischilari o‘rtasida yaqin qarindoshlik aloqalarining mavjudligi, takliflar bo‘yicha ma’lumot olish yoki boshqa ishtirokchi bilan o‘zaro munosabatlarga ega bo‘lgan uchinchi tomon orqali takliflarga yoki qarorlar qabul qilishga ta’sir ko‘rsatish imkoniyatining yo‘qligi va boshqalar.

предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);

- информация, содержащаяся в документах, предоставленных в ходе закупочной процедуры, является достоверной.

- соблюдает требования закона «О конкуренции» (ЗРУ №850 от 03.07.2023 г.), не совершает антиконкурентные действия, не допускает участия в закупочных процедурах аффилированных лиц или взаимно заинтересованных лиц, приводящих к конфликту интересов и противоречащих конкуренции, в т.ч. совпадения IP адресов при подаче предложений участниками, подачи предложений двух и более неаффилированных или иным образом несвязанных между собой участников одним и тем же законным представителем, наличия близких родственных связей между учредителями участников закупочной процедуры, отсутствие возможности получать информацию о предложениях или влиять на предложения и (или) на принятие решений через третью сторону, имеющим взаимные отношения с другим участником и т.д.

Imzolar/Подписи:

Rahbar FISh/Ф.И.О. руководителя _____
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

Bosh buxgalter FISh (moliya bo‘limi boshlig‘i)/Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

Huquqshunos FISh/Ф.И.О. юриста _____
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

ISHTIROKCHINING FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№:_____
Sana/Дата: _____

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

Korrupsiyaga yo‘l qo‘ymaslik bo‘yicha ariza/Заявление по недопущению коррупционных проявлений

Shuni ma’lum qilamizki kompaniya _____ *(kompaniya nomi)* _____ hech qanday shaklda, hech qanday sharoitda korrupsiyaga va raqobatga qarshi harakatlarga yo‘l qo‘ymaydi.

Shuningdek, ushbu bilan biz O‘zbekiston Respublikasining korrupsiyaga qarshi qonunchiligi talablariga rioya qilish va xarid hujjati bo‘yicha o‘z huquq yoki majburiyatlari bilan bog‘liq holda korrupsiyaga qarshi kurashish to‘g‘risidagi qonun hujjatlari normalarini buzishlishi mumkin bo‘lgan har qanday harakatlarni amalga oshirmaslik, shu jumladan davlat xaridlari jarayonida, davlat buyurtmachisining har qanday xatti-harakati, qarori yoki xarid qilish tartibini qo‘llashiga ta’sir ko‘rsatish maqsadida, har qanday amaldagi yoki sobiq mansabdor shaxsga yoki davlat buyurtmachisi yoki boshqa davlat organi xodimiga, to‘g‘ridan-to‘g‘ri yoki bilvosita (cheklanmagan holda) har qanday shaklda rag‘batlantirishni taklif qilish, ishga qabul qilish, boshqa qimmatbaho buyum yoki xizmatni berishga rozi bo'lishni taklif qilishga yo’l qo’ymaslik majburiyatini olamiz.

Agar xaridlarni amalga oshirish jarayonida korrupsiya ko‘rinishlari mavjud bo‘lsa, "UMS" MChJ taklifimizni ko‘rib chiqishni rad etishga haqli ekanligiga rozimiz.

Настоящим заявляем, что компания _____ *(наименование компании)* _____ никаким образом и ни при каких обстоятельствах не допустит коррупционные проявления в любом его виде, а также не совершит антиконкурентные действия.

Также настоящим обязуемся соблюдать требования антикоррупционного законодательства Республики Узбекистан и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства в связи со своими правами или обязательствами согласно закупочной документации, в том числе (не ограничиваясь) прямо или косвенно предлагать, давать или соглашаться дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок.

В случае наличия каких-либо коррупционных проявлений, мы согласны с тем, что ООО «UMS» имеет право отказаться от дальнейшего рассмотрения нашего предложения в ходе закупочной процедуре.

_____
(vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

_____
(vakolatli shaxsning F.I.Sh)/ (Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)
M.O’./М.П.

Sana: «___» _____2025y.

2021 - 2023 yillar o‘tgan davr uchun moliyaviy hisobotning namunaviy shakli (1 shakl - Buxgalteriya balansi, 2 Shakl - Moliyaviy natijalar to‘g‘risidagi hisobot)/ Образец формы бухгалтерской отчетности за прошедший период 2021 - 2023 гг. (форма № 1 - Бухгалтерский баланс, форма № 2- Отчет о финансовых результатах)

1-shakl namunasi-buxgalteriya balansi/Образец формы №1 - Бухгалтерский баланс
2-shakl namunasi- Moliyaviy natijalar to‘g‘risidagi hisobot /Образец формы №2 - Отчет о финансовых

Приложение N 1 к Приказу министра финансов от 27 декабря 2002 г. N 140, зарегистрированному МЮ 24 января 2003 г. N 1209

Бухгалтерский баланс - форма № 1

на YYYY год 4 квартал

			Коды
		Форма N 1 по ОКУД	
Предприятие, организация	ООО "Участник"	по ОКПО	xxxxxxxx
Отрасль		по ОКОНХ	xxxxx
Организационно-правовая форма		по ИОГИФ	xxx
Форма собственности		по КФС	xxx
Министерства, ведомства и другие		по СООГУ	xxxxx
Идентификационный номер налогоплательщика		ИФН	xxxxxxxxx
Территория		СОАТО	xxxxxxx
Адрес:	xxxxxxxxx	Дата выписки	
Единица измерения, тыс. сум.		Дата получения	
		Срок представления	DD.MM.YYYY

Бухгалтерский баланс - форма № 1 — Единица измерения, тыс. сум.

Наименование показателя	Код стр	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
Актив			
I. Долгосрочные активы			
Основные средства:			
Первоначальная (восстановительная) стоимость (0100, 0300)	010	8 593 063,50	8 713 524,70
Сумма износа (0200)	011	8 042 285,40	8 197 871,80
Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 010-011)	012	550 778,10	515 652,90
Нематериальные активы:			
Первоначальная стоимость (0400)	020	3 726,00	0,00
Сумма амортизации (0500)	021	3 726,00	0,00
Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 020-021)	022	0,00	0,00
Долгосрочные инвестиции, всего (стр.040+050+060+070+080), в том числе:	030	0,00	0,00
Ценные бумаги (0610)	040		
Инвестиции в дочерние хозяйственные общества (0620)	050		
Инвестиции в зависимые хозяйственные общества (0630)	060		
Инвестиции в предприятия с иностранным капиталом (0640)	070		
Прочие долгосрочные инвестиции (0690)	080		
Оборудование к установке (0700)	090		
Капитальные вложения (0800)	100		
Долгосрочная дебиторская задолженность (0910, 0920, 0930, 0940)	110		
Долгосрочные отсроченные расходы (0950, 0960, 0990)	120		
Итого по разделу I (стр. 012+022+030+080+100+110+120)	130	550 778,10	515 652,90
II. Текущие активы			
Товарно-материальные запасы, всего (стр.150+160+170+180), в том числе:	140	116 144,90	66 666,70
Производственные запасы (1000, 1100, 1500, 1600)	150	116 144,90	66 666,70
Незавершенное производство (2000, 2100, 2300, 2700)	160		
Готовая продукция (2800)	170		
Товары (2900 за минусом 2980)	180		
Расходы будущих периодов (3100)	190		
Отсроченные расходы (3200)	200		
Дебиторы, всего (стр.220+240+250+260+270+280+290+300+310)	210	8 402 291,40	6 270 327,90
из нее: просроченная*	211		
Задолженность покупателей и заказчиков (4000 за минусом 4900)	220	3 424 102,70	4 032 092,70
Задолженность обособленных подразделений (4110)	230		
Задолженность дочерних и зависимых хозяйственных обществ (4120)	240		
Авансы, выданные персоналу (4200)	250		
Авансы, выданные поставщикам и подрядчикам (4300)	260	1 196 712,30	392 381,20
Авансовые платежи по налогам и другим обязательным платежам в бюджет (4400)	270		
Авансовые платежи в государственные целевые фонды и по страхованию (4500)	280		
Задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал (4600)	290		
Задолженность персонала по прочим операциям (4700)	300		
Прочие дебиторские задолженности (4800)	310	3 781 476,40	1 845 854,00
Денежные средства, всего (стр.330+340+350+360), в том числе:	320	2 034 123,20	5 225 616,40
Денежные средства в кассе (5000)	330		
Денежные средства на расчетном счете (5100)	340	589 573,30	399 301,40
Денежные средства в иностранной валюте (5200)	350	1 359 905,90	4 811 415,30
Прочие денежные средства и эквиваленты (5500, 5600, 5700)	360	54 639,10	14 898,70
Краткосрочные инвестиции (5800)	370		
Прочие текущие активы (5900)	380		
Итого по разделу II (стр. 140+190+200+210+320+370+380)	390	10 552 559,50	11 562 833,00
Всего по активу баланса (стр.130+стр.390)	400	11 103 337,60	12 078 485,90
Пассив			
I. Источники собственных средств			
Уставный капитал (8300)	410	160 000,00	160 000,00
Добавленный капитал (8400)	420		
Резервный капитал (8500)	430	1 189 544,10	1 196 031,10
Выкупленные собственные акции (8600)	440		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) (8700)	450	8 460 459,80	9 634 251,10
Целевые поступления (5800)	460		
Резервы предстоящих расходов и платежей (5900)	470		
Итого по разделу I (стр.410+420+430+440+450+460+470)	480	9 820 103,90	11 010 282,20
II. Обязательства			
Долгосрочные обязательства, всего (стр.500+520+530+540+550+560+570+580+590)	490	0,00	0,00
в том числе: долгосрочная кредиторская задолженность (стр.500+520+540+560+590)	491	0,00	0,00
Долгосрочная задолженность поставщикам и подрядчикам (7000)	500		
Долгосрочная задолженность обособленным подразделениям (7110)	510		
Долгосрочная задолженность дочерним и зависимым хозяйственным обществам (7120)	520		
Долгосрочные отсроченные доходы (7210, 7220, 7230)	530		
Долгосрочные отсроченные обязательства по налогам и другим обязательным платежам (7240)	540		
Прочие долгосрочные отсроченные обязательства (7250, 7260)	550		
Авансы, полученные от покупателей и заказчиков (7300)	560		
Долгосрочные банковские кредиты (7810)	570		
Долгосрочные займы (7820, 7830, 7840)	580		
Прочие долгосрочные кредиторские задолженности (7900)	590		
Текущие обязательства,всего (стр.610+630+640+650+660+670 +680+690+700+710+720+730+740+750+760)	600	1 263 233,70	1 068 203,70
в том числе: текущая кредиторская задолженность (стр.610+630+650+670+680+690+700+710+720+760)	601	1 263 233,70	1 068 203,70
из нее: просроченная текущая кредиторская задолженность*	602		
Задолженность поставщикам и подрядчикам (6000)	610	256 606,20	110 501,20
Задолженность обособленным подразделениям (6110)	620		
Задолженность дочерним и зависимым хозяйственным обществам (6120)	630		
Отсроченные доходы (6210, 6220, 6230)	640		
Отсроченные обязательства по налогам и другим обязательным платежам (6240)	650		
Прочие отсроченные обязательства (6250, 6290)	660		
Полученные авансы (6300)	670	935 372,00	754 660,70
Задолженность по платежам в бюджет (6400)	680	59 804,20	192 539,50
Задолженность по страхованию (6510)	690	410,50	0,70
Задолженность по платежам в государственные целевые фонды (6520)	700		
Задолженность учредителям (6600)	710		
Задолженность по оплате труда (6700)	720	840,80	0,00
Краткосрочные банковские кредиты (6810)	730		
Краткосрочные займы (6820, 6830, 6840)	740		
Текущая часть долгосрочных обязательств (6950)	750		
Прочие кредиторские задолженности (6900 кроме 6950)	760		10 401,60
Итого по разделу II (стр.490+600)	770	1 263 233,70	1 068 203,70
Всего по пассиву баланса (стр.480+770)	780	11 103 337,60	12 078 485,90

Руководитель: подпись
М.П. (подпись)

результатах

Приложение № 2 к Приказу министра финансов от 27 декабря 2002 г. N 140, зарегистрированному МЮ 24 января 2003 г. N 1209

Отчет о финансовых результатах - форма № 2

на YYYY год 4 квартал

			Коды
Предприятие, организация	ООО "Участник"	Форма N 1 по ОКУД	
Отрасль		по ОКПО	xxxxxxxx
Организационно-правовая форма		по ОКОНХ	xxxxx
Форма собственности		по КОПФ	xxx
Министерства, ведомства и другие		по КФС	xxx
Идентификационный номер налогоплательщика		по ОООГУ	xxxxx
Территория		ИНН	xxxxxxxxx
Адрес:	xxxxxxxxx	ОДАТО	xxxxxxx
Единица измерения, тыс. сум		Дата высылки	
		Дата получения	
		Срок представления	DD.MM.YYYY

Отчет о финансовых результатах - форма № 2 Единица измерения, тыс. сум

Наименование показателя	Код строки	За соответствующий период		За отчетный период	
		Доходы (прибыль)	Расходы (убытки)	Доходы (прибыль)	Расходы (убытки)
1	2	3	4	5	6
Чистая выручка от реализации продукции (товаров, работ и услуг)	010	12 138 844,00	x	10 765 336,40	x
Себестоимость реализованной продукции (товаров, работ и услуг)	020	x	4 762 607,00	x	3 677 529,30
Валовая прибыль (убыток) от реализации продукции (товаров, работ и услуг) (стр.010-020)	030	7 376 237,00	0,00	7 087 807,10	0,00
Расходы периода, всего (стр.050+060+070+080), в том числе:	040	x	1 817 254,80	x	1 621 352,70
Расходы по реализации	050	x		x	
Административные расходы	060	x	1 678 893,20	x	1 218 742,50
Прочие операционные расходы	070	x	138 361,60	x	302 610,20
Расходы отчетного периода, вычитаемые из налогооблагаемой прибыли в будущем	080	x		x	
Прочие доходы от основной деятельности	090	44 919,90	x	48 201,50	x
Прибыль (убыток) от основной деятельности (стр.030-040+090)	100	5 603 902,10	0,00	5 614 655,90	0,00
Доходы от финансовой деятельности, всего (стр.120+130+140+150+160), в том числе:	110	695 691,50	x	388 633,20	x
Доходы в виде дивидендов	120		x		x
Доходы в виде процентов	130		x		x
Доходы от финансовой аренды	140	2 662,70	x	3 130,40	x
Доходы от валютных курсовых разниц	150	693 028,80	x	385 502,80	x
Прочие доходы от финансовой деятельности	160		x		x
Расходы по финансовой деятельности (стр.180+190+200+210), в том числе:	170	x	236 384,60	x	366 886,20
Расходы в виде процентов	180				
Расходы в виде процентов по финансовой аренде	190	x		x	
Убытки от валютных курсовых разниц	200	x	186 267,90	x	228 203,80
Прочие расходы по финансовой деятельности	210	x	50 116,70	x	138 682,40
Прибыль (убыток) от общехозяйственной деятельности (стр.100+110-170)	220	6 063 209,00	0,00	5 636 402,90	0,00
Чрезвычайные прибыли и убытки	230				
Прибыль (убыток) до уплаты налога на прибыль (стр.220+/-230)	240	6 063 209,00	0,00	5 636 402,90	0,00
Налог на прибыль	250	x	680 837,60	x	648 919,00
Прочие налоги и другие обязательные платежи от прибыли	260	x		x	10 244,60
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (стр.240-250-260)	270	5 382 371,40	0,00	4 977 239,30	0,00

Руководитель: ПОДПИСЬ

М.П. *(подпись)*

Eslatma/Примечание:

Moliyaviy hisobotning barcha shakllari (1-shakl - Buxgalteriya balansi, 2-shakl - moliyaviy natijalar to‘g‘risidagi hisobot) Davlat soliq qo‘mitasi ma’lumotlar bazasidan shakllantirilishi/shakllanishi va PDF formatida taqdim etilishi kerak. Bundan tashqari, hisobotning har bir sahifasi mas’ul shaxslar (bosh buxgalter, direktor) tomonidan imzolangan va kompaniya muhri bo‘lishi kerak/ Все формы финансовых отчётностей (Форма №1- Бухгалтерский баланс, Форма №2- Отчёт о финансовых результатах) должны быть сгенерированы/сформированы с базы ГНК и представлены в формате PDF. При этом каждая страница отчёта должна быть закреплена подписью ответственных лиц (главный бухгалтер, директор) и печатью компании.

Turli yillardagi moliyaviy hisobotlar o‘rtasidagi bir xil davr yoki sana uchun ma’lumotlar o‘rtasidagi bog‘liqlik va o‘xshashlik ta’minlanishi kerak. Misol uchun, agar 2021 yilgi daromadlar to‘g‘risidagi hisobotdagi 2021 yil uchun ko‘rsatkichlar 2022 yil hisobotidagi xuddi shu davr (2021 yil) ma’lumotlaridan farq qilsa, u holda 2021 yil uchun ma’lumotlar ishonchsiz hisoblanadi/ Связь и сходства данных за один и тот же промежуток или дату между финансовыми отчётностями разных годов должны быть обеспечены. К примеру, если показатели за 2021 год в отчёте о финансовых результатах за 2021 год отличаются от данных за тот же период (2021 год) в отчёте за 2022 год, то данные за 2021 год будут считаться не достоверными.

5 Ilova/Приложение №5

FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ БАНКА

Bankdan ma'lumot/Сведения из банка

Chiquvchi xat raqami №/№ исходящего письма

Sana/Дата:

Bank nomi shuni tasdiqlaydiki *korxona/kompaniya nomi*

Direktor:

Bosh hisobchi:

Yuridik manzili: O'zbekiston, _____

STIR:123456789 milliy valyutada (so'm) asosiy depozit hisobvarag'iga ega

№ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

__. __. *20__* yil holatiga:

- Bank (kreditlar, bank kafolatlari, akkreditivlar, kafolatlar, lizing) yoki uchinchi shaxslar oldida majburiyatlari **mavjud emas**;
- muddati o'tgan qarzi **mavjud emas;**
- kontragentning hisoblarida hibsga (arest) olish **mavjud emas;**
- tergov, surishtiruv, prokuratura, sud ijrochilari bo'limining qarori yoki O'zbekiston Respublikasi sudining ajrimi bilan hisobvaraq bo'yicha operatsiyalarni to'xtatib turish yoki ma'lum miqdorda pul mablag'larini xatlash holatlari **mavjud emas;**

- 1-kartoteka (to'lovni qabul qilishni kutayotgan to'lov hujjatlari) va 2-kartoteka (muddatida to'lanmagan hisob-kitob hujjatlari) to'lov talablari bo'yicha qarzdorlik mavjud emas.

Imzo kartochkasi nusxasi ilova qilinadi.

Наименование банка подтверждает, что *название предприятия/компании*

Директор:

Главный бухгалтер:

Юридический адрес: Узбекистан, г. _____

ИНН:123456789 имеет основной депозитный счет в национальной валюте (сум)

№ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

По состоянию на __. __. *20__* года:

- обязательства перед Банком (кредиты, банковская гарантия, аккредитивы, поручительства, лизинг), либо третьими лицами **отсутствуют;**
- просроченная задолженность **отсутствует;**
- арест на счетах контрагента **отсутствует;**

- приостановления операции по счету, либо наложение ареста на определённую денежную сумму по решению органов следствия, дознания, прокуратуры, Департамента судебных исполнителей либо по определению Суда Республики Узбекистан **отсутствуют;**
- задолженность по платежным требованиям картотеки 1 (расчётные документы, ожидающие акцепта для оплаты) и картотеки 2 (расчётные документы, не оплаченные в срок) **отсутствует.**

Копия карточки образцов подписей прилагается.

Bank boshlig'i/boshqaruvchi/Управляющий/начальник банка

F.I.Sh/ ФИО

Imzo/Подпись _____

Bosh hisobchi/Главный бухгалтер

F.I.Sh/ ФИО

Imzo/Подпись _____

Malaka va texnik baholash mezonlari / Критерии квалификационной и технической оценки

Malakaviy hujjatlar va texnik takliflar asosida amalga oshiriladi. Takliflari malaka va texnik baholashdan o‘tmagan ishtirokchilar Tanlovda ishtirok etishdan chetlashtiriladi. /

Осуществляется на основании квалификационных документов и технического предложения. Участники, чьи предложения не прошли квалификационную и техническую оценку, отстраняются от участия в Отборе.

№	Talablar nomi / Наименование требования	Talablar tavsifi / Описание требования	Ishtirokchi ilova qilishi kerak bo'lgan hujjatlar / Документы, которые участник должен приложить	Minimal ball / Мин. балл	Maksimal ball / Макс. балл	Kategoriya ulushi / Удельный вес категории
1	Malakaviy tanlov / Квалификационный отбор	Ishtirokchi ro'yxatga muvofiq ma'lumotlarni taqdim etishi kerak: 1-ilova. "Ishtirokchi anketasi/Ishtirokchi haqida umumiy ma'lumot"; 2-ilova. "Kafolat Xati"; 3-ilova. "Korrupsiyaga yo’l qo’ymaslik bo'yicha bayonot". **Hujjatlardan birini taqdim etmaslik holatida, shuningdek, manfaatlar to‘qnashuviga olib keluvchi affillanganlik va/yoki o‘zaro manfaatdorlik holatlari, jumladan, ishtirokchilar orasida IP manzillarining bir xil bo‘lishi aniqlangan taqdirda, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi.** / Участник должен предоставить информацию согласно списку: Приложение №1. "Анкета участника/Общая информация об участнике "; Приложение №2. "Гарантийное письмо"; Приложение №3. "Заявление по недопущению коррупционных проявлений". **В случае не предоставления одного из документов, а также выявлении случаев аффилированности и/или взаимно заинтересованности, приводящих к конфликту интересов, в т.ч. совпадении IP адресов среди участников. участник дисквалифицируется**	№1, №2, №3 – Ilovalar (majburiy) Приложение №1, №2, №3 (Обязательное)	0	15	15%
2	Shartnomani bajarish uchun zarur moliyaviy va moddiy resurslarning mavjudligi. / Наличие необходимых финансовых, материальных ресурсов для исполнения договора	Ishtirokchi kompaniyaning moliyaviy ko'rsatkichlarini, 2021-2023 yillar uchun 1-shakl va 2-shakldagi moliyaviy natijalar to'g'risidagi hisobotni (balanslar) taqdim etishi kerak. Moliyaviy hisobotning barcha shakllari (1-shakl – Buxgalteriya balansi, 2-shakl – Moliyaviy natijalar to‘g‘risidagi hisobot) Davlat soliq qo‘mitasi ma’lumotlar bazasidan shakllantirilgan va PDF formatida taqdim etilishi kerak.	Oldingi davr 2021-2023 yillar uchun Buxgalteriya balansi (1-shakl va 2-shakl). PDF formatida. Bundan tashqari, hisobotning har bir sahifasi mas'ul shaxslar (bosh buxgalter, direktor) tomonidan imzolangan va kompaniya muhri bilan tasdiqlangan bo'lishi kerak.	0	15	15%

		Bundan tashqari, hisobotning har bir sahifasi mas'ul shaxslar (bosh buxgalter, direktor) tomonidan imzolangan va kompaniya muhri bilan tasdiqlangan bo'lishi kerak. Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi. / Участник должен предоставить финансовые показатели компании, отчёт о финансовых результатах (балансовых отчётов) по Форме 1 и Форме 2 за 2021 – 2023 гг. Все формы финансовых отчётностей (Форма №1- Бухгалтерский баланс, Форма №2- Отчёт о финансовых результатах) должны быть сгенерированы/сформированы с базы ГНК и представлены в формате PDF. При этом каждая страница отчёта должна быть закреплена подписью ответственных лиц (главный бухгалтер, директор) и печатью компании. **В случае не предоставления или предоставления фин. отчётов не по форме, участник дисквалифицируется.**	Namuna № 4-ilova (majburiy) Бухгалтерский баланс (Форма 1 и Форма 2) за предыдущий период 2021 – 2023 гг. в формате PDF. При этом каждая страница отчета должна быть закреплена подписью ответственных лиц (главный бухгалтер, директор) и печатью компании. Образец Приложение №4 (Обязательное)			
3	Ishtirokchilarni tekshirish / Проверка участника	Ishtirokchi quyidagi hujjatlarni ilova qilishi kerak: 1. Ishtirokchining byudjetdan qarzi yo‘qligi to‘g‘risida Davlat soliq inspeksiyasidan ma’lumotnoma; (**ma’lumotnomani berilgan sana takliflarni topshirish muddati tugashi kunidan 30 kun oldindan ko’p bo’lmasligi kerak**). 2. Banklar oldidagi majburiyatlar (kreditlar, bank kafolatlari, akkreditivlar, kafolatlar, lizinglar) yo‘qligi/mavjudligi to‘g‘risidagi ma’lumotlar, kontragentning hisobvarag‘i bo‘yicha hibsga olinganligi yoki hisobvaraq bo‘yicha operatsiyalarning to‘xtatilganligi yoki xatlanganligi to‘g‘risidagi ma’lumotlar bilan Bankdan olingan ma’lumotlar. Tergov, surishtiruv, prokuratura, sud ijrochilari bo‘limi qarori yoki O‘zbekiston Respublikasi sudi qarori bilan ma’lum miqdorda pul mablag‘lari, shuningdek, 1-kartateyka bo‘yicha to‘lov talablari (to‘lovni qabul qilishni kutayotgan hisob-kitob hujjatlari) va kartoteka 2 (Hisob-kitob hujjatlari o‘z vaqtida to‘lanmagan) yo‘qligi/mavjudligi to‘g‘risidagi ma’lumotlar. **(Bankdan ma'lumot berilgan sana takliflarni topshirish muddati tugashi kunidan 30 kun oldindan ko’p bo’lmasligi kerak)** Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi. / Участник должен приложить следующие документы: 1. Справка с ГНИ об отсутствии у участника задолженности перед бюджетом; (**Дата выдачи справки не ранее 30 дней до**	1. DSI dan ma’lumotnoma 2. "Bankdan ma'lumot" 5-ilova (majburiy) 1.Справка с ГНИ 2.Приложение № 5 "Сведения из банка" (Обязательное)	0	10	10%

		срока окончания подачи предложений) 2.Сведения из Банка, с информацией об отсутствии/наличии обязательств перед Банками (кредиты, банковская гарантия, аккредитивы, поручительства, лизинг), ареста на счёте контрагента, либо приостановления операции по счету, либо наложение ареста на определённую денежную сумму по решению органов следствия, дознания, прокуратуры, Департамента судебных исполнителей либо по определению Суда Республики Узбекистан, а также платёжных требований по картотеке 1 (Расчётные документы, ожидающие акцепта для оплаты) и картотеке 2 (Расчётные документы, не оплаченные в срок**). (Дата выдачи сведений с банка не ранее 30 дней до до срока окончания подачи предложений)** **В случае не предоставления одного из документов, участник дисквалифицируется**				
4	Litsenziyaning mavjudligi / Наличие лицензии	Bino va inshootlarni mustahkamlash bo‘yicha loyiha-smeta hujjatlarini ishlab chiqishga ruxsati bilan, III toifadan past bo‘lmagan murakkablik toifasidagi ob’ektlarni loyihalash ishlarini amalga oshirish uchun berilgan O‘zbekiston Respublikasining amaldagi litsenziyasining mavjudligi Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi. Наличие действующей лицензии Республики Узбекистан на выполнение работ по проектированию для объектов категории сложности не ниже III, с обязательным разрешением разработки проектно-сметной документации на усиление зданий и сооружений. Лицензии должны быть актуальны на весь срок выполнения работ **В случае не предоставления одного из документов, участник дисквалифицируется**	litsenziyalarning skanerlangan nusxasi (majburiy) Скан копии лицензий (Обязательное)	0	10	10%
5	Loyihalash bo'yicha O'zbekiston bozorida tasdiqlangan tajribaning mavjudligi Наличие подтверждённого опыта работ на рынке РУз по проектированию	Ishtirokchida quyidagicha Ish tajribasi mavjudligi to'g'risida ma'lumot berish: - bino va inshootlarni III darajali murakkablikdagi maxsus obyektlar ko’rinishida, masalan, ma'lumotlarni qayta ishlash markazlari (MQM), transformator podstansiyalari, dizel-generator uskunalari, shuningdek, ushbu texnik topshiriq (TT) doirasiga kiradigan yoki shunga o‘xshash boshqa obyektlar (yong‘in o‘chirish tizimlari, ventilyatsiya va boshqalar) korinishida kapital ta'mirlash bo‘yicha loyiha hujjati va smeta hujjatlarini ishlab chiqish bo‘yicha kamida 3 ta loyiha mavjudligi. - Tashqi elektr ta'minoti tizimining tashqi tarmoqlarini loyihalash	Hujjatlar (shunga o'xshash ishlarning bajarilganligini tasdiqlovchi shartnomalar nusxalari, bajarilgan ish dalolatnomalari / xisob-fakturalar) (majburiy) Документы (Копии договоров о подтверждении выполнения аналогичных работ, акты выполненных работ/счета фактуры) (Обязательное)	0	10	10%

		bo'yicha I toifa tajribasi mavjudligi.. Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi Предоставление информации о Наличие у участника опыта выполнения работ: - Не менее 3-х проектов по разработке проектно-сметной документации для капитального ремонта зданий и сооружений под специализированные объекты III категории сложности, такие как центры обработки данных (ЦОД), трансформаторные подстанции, дизель - генераторные установки, прочие системы (пожаротушение, вентеляция и тд), входящие в объем настоящего ТЗ или другие аналогичные объекты. - Опыт проектирования наружных сетей системы внешнего электроснабжения I-й категории. **В случае не предоставления одного из документов, участник дисквалифицируется**				
6	Malakali kadrlar mavjudligi Наличие квалифицированного персонала	Ushbu TTga muvofiq talab qilinadigan ishlarni to'liq amalga oshirish uchun maxsus ta'lim va ish tajribasiga ega bo'lgan malakali mutaxassislarning mavjudligi, shu jumladan kamida 1 loyiha bosh muhandisi va 1 loyiha bosh arxitektori mavjudligi to'g'risida ma'lumot berish. Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi Предоставление информацию о Наличие квалифицированных специалистов с профильным образованием и опытом работ для реализации в полном объеме требуемых работ согласно данного ТЗ, включая наличие не менее 1 ГИП и 1 ГАП. **В случае не предоставления одного из документов, участник дисквалифицируется**	Shtat jadvali, loyiha-smeta hujjatlarini ishlab chiqishda ishtirok etuvchi mutaxassislarning mehnat daftarchalarining, toifalari va malakasini tasdiqlovchi hujjatlarning, guvohnomalarining nusxalari (majburiy) Штатное расписание, копии трудовых книжек, разряды и копии документов, подтверждающих квалификацию, удостоверения специалистов, участвующих в разработке ПСД. (Обязательное)	0	10	10%
7	“Shaffof qurilish” ma’lumotlar bazasi axborot tizimining “Ekspert xulosalarining yagona reyestri”ga ekspert xulosasi kiritilishini tasdiqlovchi hujjatning mavjudligi. Наличие документа, подтверждающего о внесение экспертного заключения в “Единый реестр экспертных заключений” информационной системы базы данных Shaffof Qurilish	Ishtirokchi ijobiy ekspert xulosasi olingandan keyin “Shaffof qurilish” ma’lumotlar bazasi axborot tizimining “Ekspert xulosalarining yagona reyestri”ga kiritilishi haqidakafolat xatini taqdim etishi kerak Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi Участник должен предоставить гарантийное письмо об обеспечении внесения в «Единый реестр экспертных заключений» информационной системы базы данных «Shaffof Qurilish» после получения положительного экспертного заключения **В случае не предоставления одного из документов, участник дисквалифицируется**	Kafolat xati (majburiy) Гарантийное письмо (Обязательное)	0	10	10%
8	Ishni bajarish muddati Срок выполнение работ	Ishtirokchi oldindan to'lov kunidan boshlab 60 kalendar kundan ortiq bo'lmagan muddatda OOO «UMS» binosining birinchi qavatidagi ichki	Kafolat xati (majburiy) Гарантийное письмо (Обязательное)	0	10	10%

		xonalarni kapital ta'mirlash, shuningdek, ООО «UMS» obyektining tashqi elektr ta'minoti tizimining I toifadagi tashqi tarmoqlarini qurish bo'yicha loyiha hujjatlarini ishlab chiqish va ishlab chiqilgan loyiha hujjatlarining ijobiy ekspertizasini olishga kafolat xatini taqdim etishi shart. Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi Участник должен предоставить гарантийное письмо о проведение разработки проектно-сметную документации на капитальный ремонт внутренних помещений на первом этаже в здании ООО «UMS», а также на строительство наружных сетей системы внешнего электроснабжения I-й категории объекта ООО «UMS» и получение положительной экспертизы на разработанные ПСД, в срок не более 60 календарных дней с даты начала выполнения работ. **В случае не предоставления одного из документов, участник дисквалифицируется**				
9	Kafolat xati Гарантийное письмо	Ishtirokchi barcha loyiha-smeta hujjatlarini quyidagi organlardan tasdiqlashi bo'yicha, lekin ular bilan cheklanmagan holda kafolat xati taqdim etishi kerak: Energonazorat, Termiz shahar elektr tarmog'i, shahargaz, Suvsoz, Teploenergo, Ekologiya Xulosasi Maxsus aloqa, SBP Uzb. Res. Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi Участник должен предоставить гарантийное письмо о Согласование всю ПСД со следующими инстанциями, но не ограничиваться: Энергонадзор, РЭС города Термез, Горгаз, Сувсоз, Теплоэнерго, Заключение Экология, Спец связь, СБП Руз **В случае не предоставления одного из документов, участник дисквалифицируется**	Kafolat xati (majburiy) Гарантийное письмо (Обязательное)		10	10%
Общий максимальный балл / Umumiy maksimal ball					**100**	
Минимальный проходной балл / Minimal o'tish balli					**99**	